



La presente Politica per la D&I e Parità di Genere definita dall'Alta Direzione di BSF s.r.l., in coordinamento con il Comitato Guida, definisce i principi, gli Obiettivi e le indicazioni guida che definiscono l'impegno dell'Organizzazione nei confronti dei temi relativi alla Parità di Genere, la valorizzazione delle diversità, l'Inclusione e l'empowerment femminile.

**BSF s.r.l.** è impegnata nel sostegno dei valori della diversità, dell'inclusione e della parità di genere attraverso l'adozione di meccanismi societari, organizzativi e gestionali improntati al rispetto dei diritti e della libertà e dignità delle persone. In particolare la nostra azienda si è dotata di un sistema di gestione ISO 30415 - UNI/PdR 125. Infatti, l'azienda opera secondo le linee guida della norma ISO 30415:2021 e della prassi UNI/PdR 125 attraverso un approccio basato sull'imparzialità e non ammette alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa. Promuove inoltre le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione.

**BSF s.r.l.** preserva il valore del proprio personale e ne promuove la tutela dell'integrità psicofisica, morale e culturale attraverso condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e delle regole comportamentali.

La politica D&I punta a sviluppare un approccio chiaro in termini di missione, strategie e pratiche attive al fine di stimolare un ambiente di lavoro collaborativo, solidale aperto ai contributi di tutti i dipendenti e le dipendenti per aumentare la fiducia delle persone, dei clienti e, in generale, della società civile.

L'obiettivo è quello di favorire la diversità in tutte le sue dimensioni per coglierne al massimo le opportunità derivanti e generare valore all'interno degli ambienti di lavoro ottenendo anche un vantaggio competitivo sul business.

Tale politica ribadisce l'impegno dell'azienda a rispettare e a divulgare attivamente i principi previsti dalla normativa vigente, dalle disposizioni contrattuali e dagli standard emanati da organizzazioni internazionali di riferimento:

- Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile e i relativi obiettivi di Sviluppo Sostenibile - Sustainable Development Goals -SDGs-;
- Global Compact e Women's Empowerment Principles delle Nazioni Unite,
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani,
- Convenzioni delle Nazioni Unite sui diritti delle donne, sull'eliminazione di ogni forma di discriminazione razziale, sui diritti dell'infanzia, sui diritti delle persone con disabilità;
- Dichiarazione sui Principi e i Diritti Fondamentali nel Lavoro e le otto Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);
- Convenzione ILO sulla violenza e sulle molestie del giugno 2019.

La diversità è un valore che deve essere protetto ed incoraggiato con azioni concrete in tutti i processi organizzativi e gestionali attraverso la comprensione, l'inclusione e la valorizzazione delle differenze delle proprie persone. La diversità arricchisce e apre a nuove idee e iniziative moltiplicando le possibilità di generare soluzioni innovative: persone provenienti da culture, background sociale e generazionale, abilità, competenze ed esperienze diverse rappresentano un valore distintivo che abilita il confronto verso molteplici prospettive e consente di riflettere e anticipare i bisogni dei clienti e degli stakeholder di riferimento.

L'impegno di **BSF s.r.l.** è volto a preservare il valore delle persone, affinché ognuno si senta incluso e possa dare il meglio di sé sentendosi veramente parte integrante della società, si sostanzia in una strategia di



sviluppo e gestione delle risorse umane, in grado di promuovere una cultura inclusiva per valorizzare l'unicità delle persone e l'accesso alle medesime possibilità di crescita professionale a prescindere dal ruolo ricoperto nell'organizzazione.

È proibito impiegare personale contro la propria volontà e ricorre ad ogni forma di lavoro sotto la minaccia di punizioni.

LA BSF s.r.l. favorisce al proprio interno l'elezione di rappresentanti sindacali o l'iscrizione ai sindacati ai suoi dipendenti. I rappresentanti sindacali non saranno discriminati ed è promossa la contrattazione collettiva.

La BSF s.r.l. non attua e combatte al proprio interno ogni forma di discriminazione nell'assunzione, nella remunerazione, nell'accesso alla formazione, promozione, licenziamento o pensionamento, in base a razza, ceto sociale, origine nazionale, casta, nascita, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età o ogni altra condizione che potrebbe comportare una discriminazione del nostro lavoratore

La BSF s.r.l. non deve interferisce in alcun modo, diretto e indiretto, con l'esercizio dei diritti del personale di seguire principi o pratiche, o di soddisfare bisogni connessi a razza, ceto sociale o origine nazionale, religione, invalidità, sesso, orientamento sessuale, responsabilità familiari, appartenenza sindacale o opinioni politiche o ogni altra condizione che potrebbe comportare la sua discriminazione;

La BSF s.r.l. non permette ad alcun componente del proprio personale qualsiasi comportamento che sia minaccioso, offensivo, volto allo sfruttamento o sessualmente coercitivo, inclusi gesti, linguaggio e contatto fisico, sia nel luogo di lavoro sia, ove applicabile, nelle residenze o in altri locali forniti dell'azienda per l'utilizzo da parte del personale.

A livello di gestione del personale e delle carriere sono state impostate specifiche procedure operative che gestiscono i relativi ambiti in ottica di D&I e Parità di Genere.

A livello di comunicazione (attività di marketing e pubblicità) **BSF s.r.l.** dichiara in modo trasparente la volontà di perseguire la parità di genere, valorizzare le diversità e supportare l'empowerment femminile.

**BSF s.r.l.** attua una politica volta a favorire la Diversità, inclusione e la parità di genere non solo al proprio interno, ma soprattutto privilegiando relazioni e rapporti commerciali con aziende altrettanto impegnati nelle tematiche di Diversità, inclusione e parità di genere.

Inoltre, al fine di creare un presidio attivo in Tema di D&I e Parità di Genere, viene costituito il comitato D&I composto dal DIR, da HR e da RSGD&I, al quale viene condivisa la presente Politica.

Ogni lavoratore può sporgere reclami in relazione a fatti e accadimenti aventi natura di abuso, molestia, offesa o illegalità verificatisi nell'ambito lavorativo o ad esso legati e in contrasto con i principi di Parità di Genere.

Il lavoratore può farsi promotore di reclami anche tramite il Comitato Guida.

Il reclamo può avere forma anonima. **BSF s.r.l.** garantisce la massima riservatezza sui fatti denunciati o evidenziati, nei limiti della libertà di indagine, inoltre **BSF s.r.l.** si impegna ad indagare anche in caso di segnalazioni anonime.

Le segnalazioni di reclamo avanzate da una o più parti interessate e indirizzate a **BSF s.r.l.**, aventi per oggetto temi inerenti al sistema di Parità di Genere, sono raccolte dal Comitato Guida.



**Politica D&I  
Parità di Genere**

Manuale SGD&I e  
Parità di Genere

Allegato 1

I reclami possono essere inoltrati al Comitato compilando l'apposito modulo "M18-04\_Reclami" presente nel sito internet [www.bsfsrl.it](http://www.bsfsrl.it)

Inoltre, per garantire ai lavoratori e a tutte le parti interessate (stakeholders) una facile comunicazione di rilievi e suggerimenti in merito agli aspetti inerenti alla PdR 125, l'azienda ha istituito un sistema di inoltro segnalazioni che potranno essere dirette in azienda: [segnalazioni@bsfsrl.it](mailto:segnalazioni@bsfsrl.it)


La presente politica viene resa disponibile per la consultazione nella sezione D&I del ns. sito web.

Caltanissetta, 10.01.2023

La Direzione BSF s.r.l.  
Salvatore Taschetti

**BSF s.r.l.**  
**Presidente del C.d.A.**  
**Salvatore Taschetti**



	M18-04_Reclami	10/01/2023	
		rev 00	pag 1
<b>Spazio riservato alla parte interessata</b>			
RECLAMO		Inoltrato da parte di ( barrare con una X LA CASELLA CORRISPONDENTE)	
PROPOSTA		<input type="checkbox"/> Lavoratori	<input type="checkbox"/> Clienti
		<input type="checkbox"/> Fornitori	<input type="checkbox"/> Sindacati
<b>La parte intessata</b>			
<p>La parte interessata è disponibile ad essere contattata:</p> <p>Referente:</p> <p>Ente di Appartenenza:</p> <p>Indirizzo:</p> <p>Città:</p> <p>e-mail:</p> <p>Telefono</p>			
<b>DESCRIZIONE (CONTENUTO DEL RECLAMO /PROPOSTA)</b>		<b>Data</b>	
<b>AZIONE e/o RIMEDI RICHIESTI</b>			

Il presente modulo deve essere inviato:

1) Via Mail al seguente indirizzo mail segnalazioni@bsfsrl.it

2) Se in forma anonimo può essere inviato via fax 0934 575477

3) Posta Ordinaria al seguente indirizzo: BSF s.r.l., Via P. Mattarella, 2 - 93100 Caltanissetta (CL) alla cortese attenzione del Comitato Guida